

DER BAULEITER UND SEIN SCHRIFTVERKEHR

Wer schreibt der bleibt – wer telefoniert verliert

IHR NUTZEN

Dieses Seminar soll den Teilnehmern die Notwendigkeit und die Anforderungen an einen konsequenten und präzisen VOB-Schriftverkehr mit den Vertragspartnern vermitteln. Eine wesentliche Grundlage, um Forderungen des Unternehmers gegenüber dem Auftraggeber durchzusetzen und Liquidität zu schaffen.

Meisterhaft-Punkte: Unternehmensführung 100

WESENTLICHE SEMINARINHALTE

- ✓ Grundgedanken zum Schriftverkehr: Wer schreibt, der bleibt
- ✓ Organisation des Schriftverkehrs
- ✓ Notwendige Vertragskenntnisse
- ✓ Vollmachten und Befugnisse
- ✓ Versendung von Schriftstücken
- ✓ Die richtige Formulierung und Anforderungen an die Schriftform
- ✓ Der VOB/B-Schriftverkehr mit dem Auftraggeber (Inhalte §§1-18)
- ✓ Praktische Musterbriefe zur Unterstützung

ZIELGRUPPE

Unternehmer und für die Baustelle Verantwortliche BAU

REFERENT

Dipl. Ing. (FH) Harald Schellhammer, Stuttgart

VERANSTALTER

Servicegesellschaft der Bauwirtschaft mbH Stuttgart

ANMELDUNG

Bis 20.02.2012, per Fax-Vorlage siehe unten.



TERMIN

Do, 01.03.2012,
09:00 – ca. 18:00 Uhr

ORT

HWK Ulm
Olgastraße 72, 89073 Ulm

SEMINARNUMMER

C 30.04

IHRE INVESTITION (zzgl. USt)

		ESF-gefördert S. qq	
		< 50 Jahre	> 50 Jahre
Mitglieder	312 €	218,40	156 €
Nicht-Mitglieder	390 €	273 €	195 €
Prüfungsgebühr			

inkl. Manuskript, Tagungsgetränke,
Mittagessen, Pausenkaffee

Das Seminar wird unterstützt durch das Wirtschaftsministerium Baden-Württemberg aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds



ANMELDUNG

Servicegesellschaft der Bauwirtschaft mbH Stuttgart
Telefon 07153.93860
Telefax 07153.938620
info@servicegesellschaft-bau.de
www.servicegesellschaft-bau.de

Wir melden folgende Personen verbindlich zu oben genanntem Seminar an:

1. Geburtsdatum
2. Geburtsdatum
3. Geburtsdatum

() ich / wir möchte/n die ESF-Förderung nutzen und werde/n die damit verbundenen statistischen Fragebögen (8 A4 Seiten) ausfüllen

() ich / wir möchte/n auf die ESF-Förderung verzichten

Kontaktdaten: E-Mail: Telefon:

Datum Firmenstempel / Unterschrift